**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ОТРАДНЕНСКАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 23 июня 2016 года |  | **№** 11/33 |

ст-ца Отрадная

**О Рабочей группе по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район**

В соответствии со статьями 19 и 22 Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 08 апреля 2003 г. № 571-КЗ «О системе избирательных комиссий, комиссий референдума в Краснодарском крае»,, в целях организации проверки соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район, территориальная избирательная комиссия Отрадненская **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район (приложение № 1).

2. Создать Рабочую группу по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район в составе согласно приложению № 2.

3. Разместить данное решение на Интернет-странице территориальной избирательной комиссии Отрадненская сайта администрации муниципального образования Отрадненский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Возложить контроль за выполнением пункта 3 данного решения на председателя территориальной избирательной комиссии С.Н. Ачкасова.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель территориальной избирательной комиссии | С.Н. Ачкасов |
| Секретарь территориальной избирательной комиссии | И.В. Боярчук |

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

решением территориальной   
избирательной комиссии Отрадненская

от 23 июня 2016 года № 11/33

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Рабочей группе по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей группе по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская (далее – Комиссию) проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении Муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район (далее – Положение), определяет порядок работы Рабочей группы по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район (далее – Рабочая группа), с избирательными документами, представляемыми кандидатами в соответствии со статьями 19, 21, 23, 68, 70, 71, 73 Закона Краснодарского края «О муниципальных выборах в Краснодарском крае».

1.2. В целях организации проверки соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район Комиссия, осуществляющая полномочия организующей выборы избирательной комиссии, создает Рабочую группу.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О персональных данных», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Законом Краснодарского края «О муниципальных выборах в Краснодарском крае» (далее – Закон Краснодарского края), иными законами Краснодарского края, Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным постановлением ЦИК России от 23 июля 2003 года № 19/137-4, постановлениями избирательной комиссии Краснодарского края от 23 марта 2006 года [№ 1082-П](http://ikkk.ru/wp-content/uploads/2016/01/1082-P.doc) «О перечне и образцах примерных форм документов, представляемых в избирательные комиссии муниципальных образований (территориальные избирательные комиссии, на которые возложены полномочия организующих выборы избирательных комиссий) избирательными объединениями, выдвинувшими муниципальные списки кандидатов, кандидатами и зарегистрированными кандидатами в депутаты представительных органов муниципальных образований и на должности глав муниципальных образований при проведении муниципальных выборов», от 28 сентября 2009 года № 94-915 «О Разъяснениях по некоторым вопросам порядка применения части 11 статьи 23, пунктов 31 и 32 части 2 статьи 74, пунктов 21 и 22 части 1, пунктов 8 и 9 части 2 статьи 90 Закона Краснодарского края «О муниципальных выборах в Краснодарском крае», от 26 июля 2012 года № 50-513-5 «О Разъяснениях по организации проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидатов при проведении муниципальных выборов в Краснодарском крае», иными нормативными актами избирательной комиссии Краснодарского края, территориальной избирательной комиссии Отрадненская, а также настоящим положением.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой «Выборы», сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям Комиссии.

1.5. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов ЦИК России и ФЦИ при ЦИК России в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.6. Рабочая группа организует работу по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, проверке соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях, лицах, осуществивших удостоверение подписных листов, и их подписей, содержащихся в подписных листах в поддержку выдвижения кандидата.

1.7. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты следующих решений:

- об извещении кандидата в порядке, предусмотренном частью 1.1 статьи 23 Закона Краснодарского края;

- о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата;

- о регистрации, об отказе в регистрации либо отмене регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, доверенных лиц кандидатов;

- об аннулировании регистрации кандидатов.

**2. Задачи и функции Рабочей группы**

2.1. Задачами Рабочей группы являются:

- проверка документов, представленных кандидатами в соответствии с требованиями статей 19, 21, 23, 68, 70, 71, 73 Закона Краснодарского края;

- проверка соблюдения требований Закона Краснодарского края при самовыдвижении кандидата и представлении документов кандидатом, выдвинутым избирательным объединением или в порядке самовыдвижения;

- подготовка в сроки, установленные Законом Краснодарского края, проектов решений, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения.

2.2. Для решения указанных в пункте 2.1 настоящего Положения задач Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с требованиями статей 19, 21, 68, 70, 73 Закона Краснодарского края;

- проверяет соблюдение требований Закона Краснодарского края при самовыдвижении кандидата, выдвижении кандидата избирательным объединением и представлении документов кандидатом (иным уполномоченным лицом), а также достоверность соответствующих сведений;

- готовит запросы в соответствующие органы по проверке достоверности сведений, представленных кандидатами в соответствии с [частью 6 статьи 19](consultantplus://offline/ref=808FF3216FEC82A71956CA9DECEC2C71DDD991ABF9143564E15988E6EEBFD6A617E3B3E5DB1E1C1AR5Z1G), статьей 22 Закона Краснодарского края во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Комиссии;

- готовит документы для извещения кандидата при выявлении неполноты сведений о нем, отсутствия каких-либо документов, указанных в [частях](consultantplus://offline/ref=2B6E75CA594B0C94666DC088C85237592270AEB5A766FC31D983DD2FA4DFDADE66CB27E81916B742jCb1G) [2-](consultantplus://offline/ref=2B6E75CA594B0C94666DC088C85237592270AEB5A766FC31D983DD2FA4DFDADE66CB27E81916B742jCb7G)4 [статьи](consultantplus://offline/ref=2B6E75CA594B0C94666DC088C85237592270AEB5A766FC31D983DD2FA4DFDADE66CB27E81916B742jCb9G) 19, статьями 68, 71, 73 Закона Краснодарского края, или несоблюдения требований Закона Краснодарского края к оформлению документов, представленных в соответствии с [частями](consultantplus://offline/ref=2B6E75CA594B0C94666DC088C85237592270AEB5A766FC31D983DD2FA4DFDADE66CB27E81916B742jCb1G) [2-](consultantplus://offline/ref=2B6E75CA594B0C94666DC088C85237592270AEB5A766FC31D983DD2FA4DFDADE66CB27E81916B742jCb7G)4 [статьи](consultantplus://offline/ref=2B6E75CA594B0C94666DC088C85237592270AEB5A766FC31D983DD2FA4DFDADE66CB27E81916B742jCb9G) 19, статьями 68, 71, 73 Закона Краснодарского края;

- организует извещение кандидатов о планируемой проверке подписных листов;

- осуществляет проверку порядка сбора подписей избирателей и подписных листов, а также проверку достоверности подписей избирателей;

- взаимодействует с кандидатами, правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам проверки порядка сбора подписей избирателей и подписных листов, а также проверки достоверности подписи избирателей;

- готовит ведомость проверки подписных листов;

- готовит итоговый протокол проверки подписных листов;

- готовит для размещения в сети «Интернет» информацию о кандидатах в объеме, установленном территориальной избирательной комиссией Отрадненская;

- готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений территориальной избирательной комиссии Отрадненская о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов;

- представляет председателю территориальной избирательной комиссии Отрадненская предложения по итогам своей работы (в случае необходимости).

2.3. Хранение документов, подготовленных в ходе проверки, а также поступивших ответов на запросы осуществляет секретарь Рабочей группы в порядке, установленном Положением о Рабочей группе по приему избирательных документов, представляемых в территориальную избирательную комиссию Отрадненская кандидатами при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район.

**3. Организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Персональные данные граждан, содержащиеся в избирательных документах, используются в условиях конфиденциальности. Члены Рабочей группы, имеющие доступ к таким данным, обязаны неукоснительно соблюдать требования федерального законодательства, нормативных правовых актов по работе с конфиденциальной информацией.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет руководитель группы, а в случае его отсутствия – лицо им определенное из числа членов Рабочей группы, по согласованию с председателем Комиссии.

3.3. К осуществлению своих функций Рабочая группа вправе привлекать работников аппарата избирательной комиссии Краснодарского края, членов нижестоящих избирательных комиссий, экспертов из числа специалистов органов внутренних дел Российской Федерации; органов юстиции Российской Федерации, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

3.4. Направление запросов по проверке соблюдения кандидатами требований закона при самовыдвижении, представлении документов в Комиссию, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов осуществляется председателем Комиссии в установленном в Комиссии порядке делопроизводства.

3.5. По окончании проверки подписных листов Рабочей группой составляются:

- ведомость проверки подписных листов, которую подписывают руководитель Рабочей группы и не менее чем два члена Рабочей группы, осуществлявших соответствующую проверку и подготовивших данную ведомость (иные члены Рабочей группы в ее подписании не участвуют);

- итоговый протокол проверки подписных листов.

3.6. Документы Рабочей группы, хранятся в Комиссии в порядке и в течение сроков, установленных Федеральным законом, постановлениями избирательной комиссии Краснодарского края, Номенклатурой дел Комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  УТВЕРЖДЕН  решением территориальной избирательной комиссии Отрадненская от 23 июня 2016 года № 11/33 |

**СОСТАВ**

**Рабочей группы по проверке соблюдения кандидатами требований закона при выдвижении избирательными объединениями, самовыдвижении и представлении документов в территориальную избирательную комиссию Отрадненская, проверке достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей избирателей и подписных листов при проведении муниципальных выборов на территории муниципального образования Отрадненский район**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | занимаемая должность |
| 1. | Патенко Александр Иванович | Заместитель председателя ТИК Отрадненская – руководитель Рабочей группы |
| 2. | Боярчук Ирина Владимировна | Секретарь ТИК Отрадненская ­ секретарь Рабочей группы |
| 3. | Нетреба Инна Валерьевна | Член ТИК Отрадненская – член Рабочей группы |
| 4. | Савина Елена Валерьевна | Системный администратор ТИК Отрадненская член – Рабочей группы |
| 5. | Томкина Лариса Ильинична | Член ТИК Отрадненская член – Рабочей группы |