**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОТРАДНЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 25.03.2020 № 149**

ст-ца Отрадная

# Об утверждении Положения о предоставлении гражданами,

# претендующими на замещение должностей муниципальной

# службы, и муниципальными служащими сведений о

# доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

# имущественного характера, а также о доходах,

#  расходах, об имуществе и обязательствах

#  имущественного характера своих супруги

#  (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со [статьями 8](http://municipal.garant.ru/document?id=12064203&sub=8), [8.1](http://municipal.garant.ru/document?id=12064203&sub=81) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", со [статьей 15](http://municipal.garant.ru/document?id=12052272&sub=15) Федерального закона от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Указом](http://municipal.garant.ru/document?id=95554&sub=0) Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", [Указом](http://municipal.garant.ru/document?id=70581384&sub=0) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №1).
2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы муниципального образования Отрадненский район, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №2).

3. Признать утратившими силу:

1) Постановление администрации муниципального образования Отрадненский район от 18 марта 2015 года № 217 «Об утверждении Положения о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2) Постановление администрации муниципального образования Отрадненский район от 27 декабря 2019 года №813 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Отрадненский район от 18 марта 2015 года № 217 «Об утверждении Положения о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Отрадненский район, управляющего делами Шибаеву И.А.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Глава муниципального

образования Отрадненский район А.В. Волненко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

Отрадненский район

от 25.03.2020 №149

ПОЛОЖЕНИЕ

 о предоставлении гражданами, претендующими на замещение

должностей муниципальной службы, и муниципальными

служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера, а также о

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Положение) определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Отрадненский район, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Отрадненский район сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с федеральными законами возлагается на:

2.1. Гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Отрадненский район (далее - гражданин).

2.2. Муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Отрадненский район, включенную в перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Отрадненский район и ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень), утвержденный нормативным правовым актом администрации муниципального образования Отрадненский район (далее - муниципальный служащий).

2.3. Обязанность представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на муниципального служащего.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.3. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации муниципального образования Отрадненский район.

7. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими представителю нанимателя сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с настоящим Положением, размещаются на информационном портале муниципального образования Отрадненский район в течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи в установленном порядке.

12. Муниципальные служащие администрации муниципального образования Отрадненский район в должностные обязанности, которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие представителю нанимателя справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, не могут быть назначены на должность муниципальной службы.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального

образования Отрадненский район,

управляющий делами И.А.Шибаева

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Отрадненский район

от 25.03.2020 №149

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы муниципального образования

Отрадненский район, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а

также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

1. Высшие должности муниципальной службы:
	1. Первый заместитель главы муниципального образования Отрадненский район.
	2. Заместитель главы муниципального образования Отрадненский район.
2. Главные должности муниципальной службы:

2.1. Начальник управления.

2.2. Заместитель начальника управления.

2.3. Начальник отдела (самостоятельного).

2.4. Заместитель начальника отдела (самостоятельного).

1. Ведущие должности муниципальной службы:
	1. Начальник отдела (в управлении).
	2. Заместитель начальника отдела (в управлении).
	3. Помощник главы муниципального образования Отрадненский район.
	4. Главные специалисты.

Заместитель главы муниципального

образования Отрадненский район,

управляющий делами И.А.Шибаева